



La Commission scolaire Eastern Shores sollicite les candidatures de personnes intéressées par le poste suivant : **CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN FORMATION SCOLAIRE (2153)**

# Affichage	ESSB P26/27-09	2 ^e affichage
Lieu de travail	À déterminer selon la personne retenue	
Statut	Surnuméraire	
Charge de travail	35 heures par semaine	
Salaire annuel	55 812\$-95 643\$ (selon l'expérience)	
Horaire de travail	Du lundi au vendredi	
Supérieur immédiat	Directrice des services éducatifs	
Clientèle visée	Étudiante de C.S. Eastern Shores (WOTP)	
Date de début	Entrée en vigueur immédiatement	
Date d'affichage	28 septembre 2026	
DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES	Jusqu'à comblement	

LA NATURE DU TRAVAIL

L'emploi de conseillère ou conseiller en formation scolaire comporte plus spécifiquement des fonctions d'aide, évaluation, conseil et accompagnement auprès des élèves jeunes et adultes en ce qui a trait au développement de leur carrière et au choix d'un profil de formation adapté à leurs caractéristiques individuelles.

FONCTIONS CARACTÉRISTIQUES

La conseillère ou le conseiller en formation scolaire participe à l'élaboration et la mise en œuvre du service d'orientation scolaire et professionnelle tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que de la commission scolaire. Elle ou il évalue les élèves, lors de rencontres individuelles ou de groupe, quant à leurs intérêts, personnalité, expériences professionnelles et besoins personnels en utilisant des méthodes appropriées, les observations directes et les informations fournies par les enseignantes et enseignants et les autres intervenantes et intervenants scolaires et, le cas échéant, par les parents.

Pour plus d'informations, veuillez visiter le lien suivant:

<https://cpn.gouv.qc.ca/cpnca/negociations/plan-de-classification/personnel-professionnel/>

ÉDUCATION

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en orientation.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, leurs relevés de notes et leurs diplômes, en indiquant en objet le numéro d'affichage **ESSB P26/27-09** à job.opportunity@essb.qc.ca.

La Commission scolaire Eastern Shores s'engage à assurer l'égalité d'accès à l'emploi et encourage les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées. La CSES ne contactera que les candidats sélectionnés pour un entretien.

