

CANADA

PROVINCE OF QUEBEC

EASTERN SHORES SCHOOL BOARD

The regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board was held at the Administrative Office of the Board at 40 Mountsorrel, New Carlisle, Quebec on Wednesday, December 9, 2020, at the hour of 6:30 p.m. The following persons were present:

COMMISSIONERS: W. Gifford Chairperson (in-person)
M. Clarke; Vice-Chair (in-person)
M. E. Beaulieu
K. Eldridge
M. Chesser
N. Doddridge
D. Hunt
D. Bourgouin
R. Mundle

PARENT COMMISSIONER: J. Bizeau
M. Leblanc;
A. Renouf
K. Mackenzie

DIRECTOR GENERAL: H. Wood (in-person)
ASSISTANT DIRECTOR GENERAL: J. Bradbury; Director of Adult and Vocational Education
SECRETARY GENERAL: D. Smith; Director of Human Resources (in-person)

OTHERS: L. Mosher; Director of Education Services
S. Ward; Director of Financial Services and Material Resources
A. Guilbeault; Coordinator of Adult and Vocational Education
T. Renouf; Superintendent of Services

ABSENT: G. Hayes; K. Dickson sent his regrets

Following the sanitary measures put in place by Public Health Quebec to combat the Coronavirus (COVID-19) pandemic, this meeting of the Council of Commissioners was held on-line with the above-mentioned individuals present at the administrative offices of the board.

The chairperson, W. Gifford, called this regular meeting of the Council of Commissioners to order and welcomed everyone present.

1. **CONFLICT OF INTEREST**

Commissioner D. Bourgouin declared a conflict of interest regarding Item 9.6.2.2 under Human Resources: **School Principal – Gaspé Polyvalent School**

2. **APPROVAL OF THE AGENDA**

C20-12-661

It was moved by D. Hunt that the agenda for this regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board be approved.

CARRIED

3. **READING AND APPROVAL OF THE MINUTES**

3.1 **Reading of the Minutes**

3.1.1 **November 10, 2020**

C20-12-662

It was moved by J. Bizeau that whereas the minutes of the regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board held on November 10, 2020, were circulated six hours prior to the meeting in accordance with article 170 of the Education Act, the Secretary General be excused from the reading of same.

CARRIED

3.2 **Approval of the Minutes**

3.2.1 **November 10, 2020**

C20-12-663

It was moved by M. Clarke that the minutes of the regular meeting of the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board held on November 10, 2020, be approved with the following modification to resolution C20-11-656:

- Human Resources: remove Wade Gifford and add Ron Mundle
- Buildings Committee: remove Wade Gifford and add Mike Clarke

CARRIED

4. **BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES**

4.1 **Declaration of Conflict Interest Forms**

A reminder for those who have not yet submitted their forms, to do so as soon as possible. The form will be sent to commissioners by email.

4.2 **Commissioner Remuneration**

WHEREAS the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board is composed of ten (10) commissioners, one (1) Chair and four (4) Parent Commissioners;

WHEREAS the Quebec Government decree #1100-2020, dated October 21, 2020, establishes the annual maximum amounts of remuneration to be paid to Commissioners who are members of the Council of Commissioners;

WHEREAS a committee was struck to review the annual maximum amounts of remuneration to be paid to Commissioners;

WHEREAS commissioners received a presentation detailing the maximum annual amounts for the 2020-2021 school year in a working session;

WHEREAS the total maximum annual amount allocated to Commissioners for 2020-2021 school year is \$ 142,357.00;

C20-12-664

IT WAS MOVED by K. Eldridge that the Council of Commissioners of Eastern Shores School Board adopt the 2020-2021 distribution of the Commissioners remuneration as presented: and

THAT the remuneration of Commissioners is effective as of November 6, 2020, for elected commissioners and November 1, 2020, for parent-Commissioners.

CARRIED

5. **CORRESPONDENCE**

5.1 **MEQ Letter – Elections**

A letter was received on November 26, 2020, from the Minister of Education informing the 9 English school boards that as per ministerial order 2020-096, that all electoral processes have been suspended until further notice.

5.2 Governing Board – Flemming Email

An email was received through the Central Parent Committee regarding changes made to student transportation at Flemming Elementary School.

6. CENTRAL PARENT COMMITTEE

6.1 Bullying and Violence

The Chair of the Central Parents Committee (CPC) Kathy Mackenzie, informed the Council of Commissioners of complaints that the CPC has received regarding the Bullying and Violence dossier in the schools. The CPC would like to revise the present documents being used in the schools and propose new ones. Ms. Mackenzie indicated that the policies are not being followed and are not parent-friendly. The Director of Education Services indicated that the dossier was being worked on and that presentations and training will be provided in the near future. The Director General will bring this item to the attention of the Principals. Commissioner Bourguin requested that an update be brought to the next meeting.

6.2 Flemming Elementary – Drop-off / Pick-up Zone

This item was discussed in correspondence. The CPC thanked the Director General for his rapid response to their email.

7. CHAIR'S REPORT

The monthly activity report was received from the Chair and placed on file.

Mr. Gifford indicated that with the use of more technology for the committee meetings and Board meetings that training on the various programs would be important to provide to commissioners.

Mr. Gifford informed Council that he and M.E. Beaulieu will make Inquiries to see if the Professional Development session that was held on December 5, can be repeated for those who were not able to attend.

8. DIRECTOR GENERAL'S REPORT

The monthly activity report was received and placed on file.

9. DEPARTMENT REPORTS

9.1 Information Technology Services (IT)

The monthly activity report was received and placed on file.

9.2 Educational Services

9.2.1 Monthly Activity Report

The monthly activity report and newsletter were received and placed on file.

9.3 Complementary Services

The monthly activity report was received and placed on file.

9.4 Adult and Vocational Education Services

9.4.1 PowerPoint Presentation

A PowerPoint presentation was prepared for the Council. The document was received and placed on file

9.5 Financial Services

9.5.1 Monthly Activity Report

The monthly activity report was received and placed on file.

9.5.2 RÉGIME D'EMPRUNTS À LONG TERME

ATTENDU QUE, conformément à l'article 78 de la Loi sur l'administration financière (RLRQ, chapitre A-6.001), la Commission scolaire Eastern Shores (l'« Emprunteur») souhaite instituer un régime d'emprunts, valide jusqu'au 30 septembre 2021, lui permettant d'emprunter à long terme auprès du ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement, pour un montant n'excédant pas 7 014 000 \$;

ATTENDU QUE, conformément à l'article 83 de cette loi, l'Emprunteur souhaite prévoir, dans le cadre de ce régime d'emprunts, que le pouvoir d'emprunter et celui d'en approuver les conditions et modalités soient exercés par au moins deux de ses dirigeants; **ATTENDU QU'**il y a lieu d'autoriser ce régime d'emprunts, d'établir le montant maximum des emprunts qui pourront être effectués en vertu de celui-ci, ainsi que les caractéristiques et limites relativement aux emprunts à effectuer et d'autoriser des dirigeants de l'Emprunteur à conclure tout emprunt en vertu de ce régime et à en approuver les conditions et modalités;

ATTENDU QUE le ministre de l'Éducation (le « Ministre ») a autorisé l'institution du présent régime d'emprunts, selon les conditions auxquelles réfère sa lettre du 24 novembre 2020;

C20-12-665

SUR LA PROPOSITION DE K. ELDRIDGE, IL EST RÉSOLU :

1. QU'un régime d'emprunts, valide jusqu'au 30 septembre 2021, en vertu duquel l'Emprunteur peut, sous réserve des caractéristiques et limites énoncées ci-après, effectuer des emprunts à long terme auprès du ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement, pour un montant n'excédant pas 7 014 00 \$, soit institué;
2. QUE les emprunts à long terme effectués par l'Emprunteur en vertu du présent régime d'emprunts soient sujets aux caractéristiques et limites suivantes :
 - a) malgré les dispositions du paragraphe 1 ci-dessus, l'Emprunteur ne pourra, au cours de chacune des périodes de **quinze mois** s'étendant du 1^{er} juillet au 30 septembre et comprises dans la période visée au paragraphe 1, effectuer des emprunts qui auraient pour effet que le montant total approuvé pour l'Emprunteur, pour une telle période, par le Conseil du trésor au titre de la programmation des emprunts à long terme des commissions scolaires, soit dépassé;
 - b) l'Emprunteur ne pourra effectuer un emprunt à moins de bénéficier d'une subvention du gouvernement du Québec conforme aux normes établies par le Conseil du trésor, au titre de l'octroi ou de la promesse de subventions aux commissions scolaires, ainsi qu'aux termes et conditions déterminés par le Ministre et pourvoyant au paiement en capital et intérêt de l'emprunt concerné même si, par ailleurs, le paiement de cette subvention est sujet à ce que les sommes requises à cette fin soient votées annuellement par le Parlement;
 - c) chaque emprunt ne pourra être effectué qu'en monnaie légale du Canada auprès du ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement;
 - d) le produit de chaque emprunt ne pourra servir, outre le paiement des frais inhérents à l'emprunt concerné, que pour financer les dépenses d'investissement et les dépenses inhérentes aux investissements de l'Emprunteur subventionnées par le Ministre;
3. QU'aux fins de déterminer le montant total auquel réfère le paragraphe 1 ci-dessus, il ne soit tenu compte que de la valeur nominale des emprunts effectués par l'Emprunteur;

4. QU'en plus des caractéristiques et limites énoncées précédemment, les emprunts comportent les caractéristiques suivantes :
- a) l'Emprunteur pourra contracter un ou plusieurs emprunts pendant toute la durée du régime d'emprunts jusqu'à concurrence du montant qui y est prévu, et ce, aux termes d'une seule et unique convention de prêt à conclure entre l'Emprunteur et le ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement;
 - b) chaque emprunt sera constaté par un billet fait à l'ordre du ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement;
 - c) le taux d'intérêt payable sur les emprunts sera établi selon les critères déterminés par le gouvernement en vertu du décret numéro 432-2018 du 28 mars 2018, tel que ce décret peut être modifié ou remplacé de temps à autre; et
 - d) afin d'assurer le paiement à l'échéance du capital de chaque emprunt et des intérêts dus sur celui-ci, la créance que représente pour l'Emprunteur la subvention qui lui sera accordée par le Ministre, au nom du gouvernement du Québec, sera affectée d'une hypothèque mobilière sans dépossession en faveur du ministre des Finances, à titre de responsable du Fonds de financement.
5. QUE l'Emprunteur soit autorisé à payer, à même le produit de chaque emprunt contracté en vertu du présent régime, les frais d'émission et les frais de gestion qui auront été convenus;
6. QUE l'un ou l'autre des dirigeants suivants :
- Le directeur général;
La directrice des ressources financières et matérielles;
Le président;
- de l'Emprunteur, **pourvu qu'ils soient deux agissant conjointement**, soit autorisé, au nom de l'Emprunteur, à signer la convention de prêt, les conventions d'hypothèque mobilière et les billets, à consentir à toute clause et garantie non substantiellement incompatible avec les dispositions des présentes, à livrer les billets, à apporter toutes les modifications à ces documents non substantiellement incompatibles avec les présentes, ainsi qu'à poser tous les actes et à signer tous les documents, nécessaires ou utiles, pour donner plein effet aux présentes;
7. QUE, dans la mesure où l'Emprunteur a déjà adopté une résolution instituant un régime d'emprunts pour les mêmes fins, la présente résolution remplace la résolution antérieure, sans pour autant affecter la validité des emprunts conclus sous son autorité avant la date du présent régime d'emprunts.

ADOPTÉE

9.6 Human Resources

9.6.1 Report

The monthly activity report was received and placed on file.

9.6.2 Resolutions

9.6.2.1 Director of Information Technology, Transportation and School Organization

C20-12-666 It was moved by M. E. Beaulieu to appoint Melanie Hayes-Dow to the position of Director of Information Technology, Transportation and School Organization, effective December 7, 2020.

CARRIED

9.6.2.2 School Principal – Gaspé Polyvalent School

C20-12-667 It was moved by M. Clarke to engage Shaunna Simpson as Principal at Gaspé Polyvalent School effective February 1, 2021.

CARRIED

9.6.2.3 Administrative Services Supervisor

C20-12-668

It was moved by M. E. Beaulieu to hire a temporary Administrative Services Supervisor to support the principals of Flemming, Queen Elizabeth High School, Baie-Comeau High School and Riverview School effective January 11, 2021, to January 7, 2022.

CARRIED

9.7 Material Resources and Transportation

9.7.1 Report

The monthly activity report was received and placed on file.

9.8 Secretary General

9.8.1 By-Law 8: To set the day, time, and location of the Executive and the Council of Commissioners Meetings

C20-12-669

It was moved by K. Mackenzie to approve the amendments to By-Law 8 to set the day, time and location of the meetings of the Executive Committee and Council of Commissioners. The By-Law reads as follows:

BY-LAW 8 - To set the day, time and location of the Executive and Council of Commissioners Meetings.

This by-law is established in accordance with sections 162 of the Education Act (R.S.Q., Chapter I-13.3)

The **Executive Committee** will meet every fourth Tuesday of the month at the hour of 6:00 pm

The **Council of Commissioners** will meet every fourth Tuesday of the month at the hour of 6:30 pm

Unless otherwise indicated, meetings will be held at the Administrative Center of Eastern Shores School Board, 40 Mountsorrel Street, New Carlisle, Quebec.

The present by-law adopted by resolution C20-12-669 replaces all previous versions and will take effect on the date of its publication by a public notice indicating its adoption.

CARRIED

10. DATES OF THE NEXT MEETING

Tuesday, January 26, 2021

Executive: 6:00 p.m.

Council: 6:30 p.m.

11 VARIA

Terms of reference for Governance and Ethics Committee to be reviewed.

12. ADJOURNMENT at 8:40 P.M.

C20-12-670

It was moved by K. Mackenzie that there being no further business the meeting adjourn.

CARRIED

Secretary General

Chairperson